



## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### AYUNTAMIENTOS

08946-2012

VINARÓS

#### *Aprovació definitiva Reglament Normalització Lingüística*

Aprovat inicialment pel Ple de la Corporació el dia 23 d'agost de 2012 el Nou Reglament de Normalització Lingüística de Vinaròs, no havent-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició pública, aquest Reglament s'entén definitivament aprovat, per la qual cosa es procedeix a la publicació del text íntegre del mateix:"

#### "REGLAMENT DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA DE L'AJUNTAMENT DE VINARÒS

##### Article 1

El valencià és la llengua pròpia del municipi de Vinaròs. Tots els seus ciutadans i ciutadanes tenen el dret a conèixer-lo i usar-lo oralment o per escrit en les instàncies públiques.

##### Article 2

Els objectius d'aquest Reglament són els següents:

- Fer efectiu el dret de tota la ciutadania a conèixer i usar el valencià.
- Promoure la recuperació del valencià i fomentar-ne l'ús en tots els àmbits de la vida ciutadana.
- Fer efectiu l'ús oficial del valencià, com a llengua pròpia de l'Administració local i del municipi de Vinaròs.
- Normalitzar l'aplicació del valencià en l'àmbit de l'Administració local de l'Ajuntament de Vinaròs.
- Estimular la presa de consciència col·lectiva quant a la potenciació ètica del valencià en tots els àmbits socials.

##### Article 3

1. Els acords que approve l'Ajuntament de Vinaròs i que siguin publicats o se'ls done publicitat, s'hauran de redactar en valencià fins a completar progressivament el procés de normalització idiomàtica.

2. Tindran plena eficàcia administrativa i jurídica oficial tots els documents, impresos i formularis redactats en valencià.

##### Article 4

La redacció de tots els documents públics es farà, preferentment, en valencià fins a la plena normalització, com a llengua pròpia de l'Administració i del municipi. Tanmateix es garantiran els drets dels ciutadans i ciutadanes a adreçar-se a l'Ajuntament en qualsevol de les llengües oficials (valencià i castellà) oralment i per escrit, i a obtenir-ne resposta en la llengua utilitzada.

##### Article 5

1. Per a garantir les exigències lingüístiques legals i socials, el personal al servei de l'Administració local (o òrgans que en depenen) haurà de posseir el coneixement lingüístic simètric (valencià-castellà) adequat a les funcions que ha d'exercir, que faça possible d'atendre el ciutadà en la llengua que aquest sol·licite.

2. L'Ajuntament, d'acord amb el paràgraf 5.1, demanarà a les bases de convocatòries per a la provisió de places a l'Administració local, el coneixement dels idiomes oficials. El nivell de les proves que cal realitzar i la seua puntuació hauran d'estar d'acord amb el lloc de treball que s'ocupe.

##### Article 6

1. L'Ajuntament de Vinaròs haurà de promoure i utilitzar el valencià en totes les dependències municipals ja sia centrals o descentralitzades (Biblioteca, Arxiu, Serveis Socials, Consell Municipal d'Esports, etc.) empreses municipals de serveis públics, serveis assistencials, festes locals, etc.

Així mateix, es promourà el valencià en els mitjans de comunicació propis (Setmanari Vinaròs), fins a assolir una normalització total.

2. Les inscripcions o retolacions que identifiquen béns de propietat municipal tals com vehicles, maquinària, immobles o utilitatge en general, s'escriuran únicament en la forma oficial valenciana.

3. La promoció i difusió de les activitats municipals mitjançant anuncis en diaris, revistes i altres publicacions, falques radiofòniques, comunicats per megafonia, cartells, catàlegs, publicitat, memòries, plànols, etc. es faran preferentment en valencià.

4. La producció editorial de l'Ajuntament es farà, com a norma general, íntegrament en valencià.

##### Article 7

1. En el marc de les seues atribucions, l'Ajuntament de Vinaròs subvencionarà les activitats d'entitats, associacions o empreses públiques o privades que empren el valencià. Així mateix, informarà i assessorarà totes les entitats públiques o privades perquè col·laboren activament en la ràpida difusió de l'ús del valencià.

2. Totes aquelles publicacions d'entitats i aquelles publicitats que es facen per qualsevol mitjà de comunicació: cartells, ràdio... si estan redactades íntegrament en valencià, podran comptar amb una ajuda econòmica preferent.

##### Article 8

Tots els topònims del terme i els noms de les vies públiques es retolaran únicament en valencià. En els indicadors d'informació pública, es podrà valorar la conveniència d'utilitzar altres llengües.

##### Article 9

1. L'Ajuntament de Vinaròs demanarà a les administracions públiques radicades a la Comunitat Valenciana que tota la documentació que li remeten estiga redactada, preferentment, en valencià.

2. L'Ajuntament instarà els organismes que hagen de col·locar rètols o indicacions al terme municipal de Vinaròs perquè ho facen en valencià.

3. Els escrits que siguin adreçats a les autonomies catalana i balear es faran en valencià per tal com la llengua és comuna.

##### Article 10

1. Aviva Vinaròs, Agència de Promoció del Valencià, és un departament transversal de l'Ajuntament de Vinaròs.

2. Aviva Vinaròs, des de la signatura del conveni de col·laboració amb la Conselleria d'Educació i l'Acadèmia Valenciana de la Llengua forma part de la xarxa d'oficines Aviva, Agència de Promoció del Valencià.

##### Article 11.

Aviva Vinaròs, Agència de Promoció del Valencià, té com a funcions bàsiques:

- Promoure l'ús del valencià en els diferents àmbits i actuacions municipals
- Planificar les actuacions i activitats encaminades a la progressiva normalització del valencià.
- Assessorar en qüestions lingüístiques i revisar textos presentats per ens públics o privats.
- Organitzar cursos de reciclatge permanents per als funcionaris i empleats públics, com també per a altres col·lectius que ho necessiten. A més dels cursos d'ensenyament general caldrà planificar-ne d'específics (administratiu, mitjans de comunicació, llenguatge comercial i textos jurídics...) d'acord amb les necessitats existents.
- Assessorar, preparar i proposar la baremació dels exercicis de valencià que es realitzen en les proves d'accés de les convocatòries públiques a l'Ajuntament.



6. Informar els ciutadans sobre les ajudes per al foment del valencià, procedents de la Generalitat i d'altres administracions. Es facilitaràn els tràmits a tota persona interessada a beneficiar-se amb aquestes ajudes.

7. La realització d'activitats que fomenten l'ús del valencià en àmbits específics com els esports, comerç, joventut, temps lliure, associacions civiques, etc. per a la qual cosa dinamitzarà i impulsarà l'ús del valencià i col·laborarà en l'organització d'activitats o en la prestació de serveis de les diverses regidories.

8. Dinamitzar i impulsar l'ús del valencià en l'interior de l'Ajuntament i aportar assessorament en els aspectes lingüístics i de llenguatges específics.

9. Revisar els textos de les publicacions municipals i aquells que hagen de tindre una àmplia difusió.

10. Programar i realitzar campanyes municipals de sensibilització i promoció de l'ús del valencià i de normalització lingüística.

11. Representar l'Ajuntament de Vinaròs en tot allò relacionat amb el compliment del conveni de col·laboració signat amb l'Acadèmia Valenciana de la Llengua i la Generalitat Valenciana per a la coordinació de les actuacions en matèria de normalització del valencià, registrat amb el núm. 1377/2010

12. Representar l'Ajuntament de Vinaròs en la xarxa d'oficines Aviva, Agència de Promoció del Valencià.

13. Coordinar la implantació de la marca corporativa municipal i l'aplicació adequada del manual d'identitat corporativa en la documentació que genere l'Ajuntament i en la presència de la institució en qualsevol expressió de comunicació interna o externa.

14. Vetllar pel compliment del Reglament de Toponímia Local i formar part de la Comissió de Toponímia Local.

15. Coordinar l'actualització del nomenclàtor viari, el recull de topònims del terme municipal oficials i donar-ne difusió.

16. Tenir com a funció bàsica el compliment i desenvolupament del Reglament Municipal de Normalització Lingüística.

Article 12.

Els recursos econòmics d'Aviva Vinaròs estan formats per:

- Els fons que l'Ajuntament adjudique en el seu pressupost anual
- Els mitjans que aporte la Generalitat Valenciana a través de la conselleria competent en matèria lingüística
- Els mitjans que aporte l'Acadèmia Valenciana de la Llengua
- Les ajudes d'altres entitats públiques o privades

Article 13.

L'horari d'atenció al públic d'Aviva Vinaròs serà de 9 a 14 hores de dilluns a divendres

Article 14.

Aviva Vinaròs, Agència de Promoció del Valencià, unitat administrativa singularitzada, s'ubicarà en un edifici municipal representatiu

Article 15.

Per a dur a terme les funcions i tasques assignades, Aviva Vinaròs es dotarà amb el personal i els mitjans tècnics i pressupostaris necessaris per al seu funcionament.

Article 16.

Aviva Vinaròs, Agència de Promoció del Valencià, tindrà adscrit un tècnic, com a mínim, amb un perfil professional específic que li permeta exercir les funcions encomanades amb eficàcia i eficiència.

DISPOSICIÓ FINAL

El present reglament entrarà en vigor una vegada s'efectue la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló i haja transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local."

Vinaròs, 16 d'octubre de 2012.— L'alcalde, Juan Bta. Juan Roig.